

**ACTA DE LA SESIÓN CELEBRADA POR LA COMISION INFORMATIVA HACIENDA Y ESPECIAL DE CUENTAS CON CARÁCTER ORDINARIO DE FECHA 30 DE JULIO DE 2020.-**

**Sres. Asistentes**  
**Sr. Presidente**  
 Don Yeray Rodríguez Rodríguez  
**Sres. Concejales**  
 Doña Glemis Rodríguez Pérez  
 Don José Ángel Sánchez Rodríguez  
**Sra. Secretaria-Acctal.**  
 Doña María Elena Pérez Rodríguez

En la Villa de Garafía, siendo las 12:15 horas del día 30 de julio de 2020, se constituyó en la Sala de Reuniones de la Casa Consistorial la Comisión Informativa de Hacienda y Especial de Cuentas, con la asistencia de los Sres. relacionados al margen y la excusa de Don Borja Rodriguez y Don Martín Elías Taño García.

La sesión se celebra en 1ª Convocatoria y con carácter Ordinario.

Declarado abierto el acto, se procede a dar cuenta del Orden del Día.

**1.- CUOTAS DE MANTENIMIENTO DE SITCAN (GRAFCAN) PARA LOS AYUNTAMIENTOS PERIODO 2021-2024. DICTAMEN QUE PROCEDA.-**

Por la Secretaria se da cuenta del Acuerdo adoptado con fecha 11 de mayo de 2020 por la Entidad CARTOGRÁFICA DE CANARIAS, SOCIEDAD ANÓNIMA (GRAFCAN) en relación a las cuotas de mantenimiento del SITCAN para los Ayuntamientos para el periodo 2021-2024 en el que también informan que dada la delicada situación económica por el que atraviesan el común de las administraciones el Consejo de Administración de dicha entidad ha aprobado por unanimidad la aprobación de las cuotas para dicho periodo aplicándoseles a todos los Ayuntamientos un descuento del 15% respecto a la anualidad 2020.-

La cuota correspondiente a este Ayuntamiento para el mencionado periodo 2021-2024 quedaría por tanto de la siguiente forma:

AYUNTAMIENTO	2021	2022	2023	2024
GARAFÍA	2.154,74 €	2.154,74 €	2.154,74 €	2.154,74 €

Después de debatido el asunto se somete a votación dando el siguiente resultado:

Votos a favor: 3 (2 PSOE, 1 grupo mixto)  
 Votos en contra: 0  
 Abstenciones: 0

La Comisión Informativa de Hacienda y Especial de Cuentas dictamina favorablemente por unanimidad de sus asistentes, elevar a la aprobación del Pleno de la Corporación el siguiente:

**DICTAMEN**



**PRIMERO.- APROBAR** las cuotas de mantenimiento del SITCAN para el Ilmo. Ayuntamiento de la Villa de Garafía para el periodo 2021-2024 según el siguiente detalle:

AYUNTAMIENTO	2021	2022	2023	2024
GARAFÍA	2.154,74 €	2.154,74 €	2.154,74 €	2.154,74 €

**SEGUNDO.-** Que del presente acuerdo se dé traslado al Consejo de Administración de la Entidad CARTOGRÁFICA DE CANARIAS, SOCIEDAD ANÓNIMA (GRAFCAN).-

## **2.- PROPUESTA DEL ALCALDE PARA MUTACIÓN DEMANIAL DE VARIAS VÍAS. DICTAMEN QUE PROCEDA.-**

Por la Secretaria se da cuenta de la Propuesta del Alcalde para mutación demanial de varias vías que transcrita literalmente a continuación dice:

**“Expediente n.º: 1247/2019**

**Resolución con número y fecha establecidos al margen**

**Procedimiento: Alteraciones de Bienes**

### **PROPUESTA DE ALCADÍA**

**Visto que, con fecha 3 de diciembre de 2019, se propone la mutación demanial de varias vías para garantizar un correcto mantenimiento.**

**Visto que con fecha 06 de febrero de 2020 el Ayuntamiento Pleno acuerda el inicio de procedimiento.**

**Visto que se han incorporado al expediente los informes de Secretaría, del Técnico Municipal y de Inventario de Bienes Municipales.**

**Propongo a la corporación la adopción del siguiente ACUERDO;**

**PRIMERO. Realizar la mutación demanial subjetiva para la cesión de la titularidad de las vías que se detallan a continuación:**

<b>CARRETERA DE DON PEDRO</b>		
<b>ORIGEN – Enlace con la LP-1</b>	<b>28° 48' 27,89" N</b>	<b>17° 54' 17,67" O</b>
<b>FINAL – Inicio del asentamiento</b>	<b>28° 50' 00,46" N</b>	<b>17° 53' 44,94" O</b>

<b>CARRETERA DE EL TABLADO</b>		
<b>ORIGEN – Enlace con la LP-1</b>	<b>28° 47' 51,70" N</b>	<b>17° 53' 11,19" O</b>
<b>FINAL – Inicio del asentamiento</b>	<b>28° 49' 53,00" N</b>	<b>17° 52' 38,70" O</b>

<b>CARRETERA DE LA PALMERA</b>		
<b>ORIGEN – Enlace con la LP-1 (La Mata)</b>	<b>28° 48' 05,87" N</b>	<b>17° 54' 09,00" O</b>
<b>FINAL – Enlace con la LP-1 (El Bailadero)</b>	<b>28° 47' 46,40" N</b>	<b>17° 55' 04,14" O</b>

**SEGUNDO. Se procederá a calificar dichos bienes de dominio público a favor del Cabildo Insular, para fines de su competencia vinculados al uso o**



*servicio público.*

**TERCERO.** *El Excmo. Cabildo Insular de La Palma se establecerá como órgano competente para el ejercicio de las competencias demaniales, incluidas las relativas a la administración, defensa y conservación.*

**CUARTO.** *Se determinará como causas de resolución de la mutación demanial subjetiva, además de que los bienes no sean destinados al uso o servicio público para el que fueron cedidos en el periodo de dos años, el no mantenimiento adecuado de los mismos. La concurrencia de alguna de estas causas de resolución producirá la reversión a la entidad local transmitiente del bien objeto de cesión de la titularidad, integrándose en su propio patrimonio con todas sus pertenencias y accesiones.*

**QUINTO.** *Notificar al Excmo. Cabildo Insular de La Palma, emplazándole para la formalización y firma de la preceptiva Acta de Entrega y Recepción, como requisito indispensable para la efectividad de la mutación demanial aprobada.*

**SEXTO.** *Comunicar la mutación demanial subjetiva, una vez formalizada y firmada el Acta de Entrega y Recepción, al órgano competente en materia de administración local de la Comunidad Autónoma de Canarias, para su toma de razón.*

**SÉPTIMO.** *Anotar la mutación demanial subjetiva en el Inventario Municipal de Bienes al efecto de actualizarlo.*

#### **DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE'**

Después de debatido el asunto se somete a votación dando el siguiente resultado:

Votos a favor: 3 (2 PSOE, 1 grupo mixto)

Votos en contra: 0

Abstenciones: 0

La Comisión Informativa de Hacienda y Especial de Cuentas dictamina favorablemente por unanimidad de sus asistentes, elevar a la aprobación del Pleno de la Corporación el siguiente:

#### **DICTAMEN**

**PRIMERO.** Realizar la mutación demanial subjetiva para la cesión de la titularidad de las vías que se detallan a continuación:

<b>CARRETERA DE DON PEDRO</b>		
<b>ORIGEN – Enlace con la LP-1</b>	<b>28° 48' 27,89" N</b>	<b>17° 54' 17,67" O</b>
<b>FINAL – Inicio del asentamiento</b>	<b>28° 50' 00,46" N</b>	<b>17° 53' 44,94" O</b>

<b>CARRETERA DE EL TABLADO</b>		
<b>ORIGEN – Enlace con la LP-1</b>	<b>28° 47' 51,70" N</b>	<b>17° 53' 11,19" O</b>
<b>FINAL – Inicio del asentamiento</b>	<b>28° 49' 53,00" N</b>	<b>17° 52' 38,70" O</b>

<b>CARRETERA DE LA PALMERA</b>		
--------------------------------	--	--

**Ayuntamiento de la Villa de Garafía**

C/ Díaz Suárez, 1, Villa de Garafía. 38787 (Santa Cruz de Tenerife). Tfno. 922 400 029. Fax: 922 40 00 00



<b>ORIGEN – Enlace con la LP-1 (La Mata)</b>	<b>28° 48' 05,87" N</b>	<b>17° 54' 09,00" O</b>
<b>FINAL – Enlace con la LP-1 (El Bailadero)</b>	<b>28° 47' 46,40" N</b>	<b>17° 55' 04,14" O</b>

**SEGUNDO.** Se procederá a calificar dichos bienes de dominio público a favor del Cabildo Insular, para fines de su competencia vinculados al uso o servicio público.

**TERCERO.** El Excmo. Cabildo Insular de La Palma se establecerá como órgano competente para el ejercicio de las competencias demaniales, incluidas las relativas a la administración, defensa y conservación.

**CUARTO.** Se determinará como causas de resolución de la mutación demanial subjetiva, además de que los bienes no sean destinados al uso o servicio público para el que fueron cedidos en el periodo de dos años, el no mantenimiento adecuado de los mismos. La concurrencia de alguna de estas causas de resolución producirá la reversión a la entidad local transmitente del bien objeto de cesión de la titularidad, integrándose en su propio patrimonio con todas sus pertenencias y accesiones.

**QUINTO.** Notificar al Excmo. Cabildo Insular de La Palma, emplazándole para la formalización y firma de la preceptiva Acta de Entrega y Recepción, como requisito indispensable para la efectividad de la mutación demanial aprobada.

**SEXTO.** Comunicar la mutación demanial subjetiva, una vez formalizada y firmada el Acta de Entrega y Recepción, al órgano competente en materia de administración local de la Comunidad Autónoma de Canarias, para su toma de razón.

**SÉPTIMO.** Anotar la mutación demanial subjetiva en el Inventario Municipal de Bienes al efecto de actualizarlo.

### **3.- RECONOCIMIENTO EXTRAJUDICIAL DE CRÉDITO. DICTAMEN QUE PROCEDA.-**

Por la Secretaria se da cuenta de la Propuesta de Alcaldía de reconocimiento extrajudicial de créditos que transcrita literalmente a continuación dice:

**“Expediente n.º: 658/2020**

**Informe-Propuesta de Secretaría**

**Procedimiento: Reconocimiento Extrajudicial de Créditos**

#### **PROPUESTA DE ALCALDÍA**

**Visto el trámite del expediente de reconocimiento extrajudicial de créditos en el cual se han incorporado los informes de Secretaría-Intervención.**

**Propongo la adopción del siguiente Dictamen para su posterior elevación al Pleno de la Corporación;**

#### **DICTAMEN**

**PRIMERO. Aprobar el reconocimiento de los créditos que se relacionan a continuación correspondientes a ejercicios anteriores, y aplicar, con cargo al Presupuesto del ejercicio 2020, los correspondientes créditos con cargo a las partidas que se especifican en la relación.**



Proveedor	NIF	Nº Fra.	Fecha factura	Fecha registro	Nº registro	Aplicación	Importe	Texto
CASTRO GARCÍA JONATHA N	42189553D	1161	11/03/2019	18/05/2020	20014311	9200.21400	87,33	CONTRATACION DE ESCUDOS DE VINILOS PARA VEHICULOS
CASTRO GARCÍA JONATHA N	42189553D	1170	17/03/2019	18/05/2020	20014312	3410.22605	91,59	MEDALLA DE 70 MM MAS CINTA PARA TORNEO DE AJEDREZ EN CARNAVAL 2019
DIAZ BRITO JOSE	42150495 M	3160	31/12/2019	07/05/2020	20014250	9200.21400	10,65	REPARACION VEHÍCULOS MUNICIPALES
DIAZ BRITO JOSE	42150495 M	3476	31/12/2019	07/05/2020	20014249	4250.22103	179,00	SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE MES DE DICIEMBRE
GANADEROS ARTESANOS SAN ANTONIO DEL MONT	F38500963	17663	26/09/2019	06/03/2020	20013899	2330.22105	42,18	4.440 KG DE QUESO FRESCO PARA SAD
GENERAL DE SERVICIOS ITV S.A.	A78343977	emi-20380 23216	27/09/2018	19/06/2020	20014560	9200.21400	50,42	SERVICIO DE ITV (TF-8665-BB)
GENERAL DE SERVICIOS ITV S.A.	A78343977	emi-20380 2842	15/03/2019	19/06/2020	20014561	9200.21400	44,68	ITV VEHÍCULO TF-2916-AG
NICOLAS LUIS S.L.	B38245312	41872 1	09/08/2019	16/06/2020	19001314	3380.22613	1.289,64	BARRIL CERVEZA FIESTA NUESTRA SEÑORA DE LA LUZ 2019
NICOLAS LUIS S.L.	B38245312	41937 8	22/08/2019	16/06/2020	20014481	3380.22613	360,75	DEVOLUCIÓN FIANZA, TUBO CO2
NICOLAS LUIS S.L.	B38545312	43100 8	04/06/2020	16/06/2020	20014480	3380.22613	91,50	DEVOLUCIÓN TUBO CO2
PANIFICADORA SAN ANDRES Y SAUCES	B38005096	401/2 019	31/12/2019	18/02/2020	20000185	2330.22105	2.926,65	SUMINISTRO ANUAL DE PAN PARA CENTRO ASISTENCIAL DE FRANCESES

4.269,89

**DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE'**

Después de debatido el asunto se somete a votación dando el siguiente resultado:

Votos a favor: 3 (2 PSOE, 1 grupo mixto)

Votos en contra: 0

Abstenciones: 0

La Comisión Informativa de Hacienda y Especial de Cuentas dictamina favorablemente por unanimidad de sus asistentes, elevar a la aprobación del Pleno de la Corporación el siguiente:

**DICTAMEN**

**PRIMERO.** Aprobar el reconocimiento de los créditos que se relacionan a



continuación correspondientes a ejercicios anteriores, y aplicar, con cargo al Presupuesto del ejercicio 2020, los correspondientes créditos con cargo a las partidas que se especifican en la relación.

<u>Proveedor</u>	<u>NIF</u>	<u>Nº Fra.</u>	<u>Fecha factura</u>	<u>Fecha registro</u>	<u>Nº registro</u>	<u>Aplicación</u>	<u>Importe</u>	<u>Texto</u>
CASTRO GARCÍA JONATHAN	42189553D	1161	11/03/2019	18/05/2020	20014311	9200.21400	87,33	CONTRATACION DE ESCUDOS DE VINILOS PARA VEHICULOS
CASTRO GARCÍA JONATHAN	42189553D	1170	17/03/2019	18/05/2020	20014312	3410.22605	91,59	MEDALLA DE 70 MM MAS CINTA PARA TORNEO DE AJEDREZ EN CARNAVAL 2019
DÍAZ BRITO JOSE	42150495M	3160	31/12/2019	07/05/2020	20014250	9200.21400	10,65	REPARACION VEHÍCULOS MUNICIPALES
DÍAZ BRITO JOSE	42150495M	3476	31/12/2019	07/05/2020	20014249	4250.22103	179,00	SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE MES DE DICIEMBRE
GANADEROS ARTESANOS SAN ANTONIO DEL MONT	F38500963	17663	26/09/2019	06/03/2020	20013899	2330.22105	42,18	4.440 KG DE QUESO FRESCO PARA SAD
GENERAL DE SERVICIOS ITV S.A.	A78343977	emi-20380 23216	27/09/2018	19/06/2020	20014560	9200.21400	50,42	SERVICIO DE ITV (TF-8665-BB)
GENERAL DE SERVICIOS ITV S.A.	A78343977	emi-20380 2842	15/03/2019	19/06/2020	20014561	9200.21400	44,68	ITV VEHÍCULOTF-2916-AG
NICOLAS LUIS S.L.	B38245312	41872 1	09/08/2019	16/06/2020	19001314	3380.22613	1.289,64	BARRIL CERVEZA FIESTA NUESTRA SEÑORA DE LA LUZ 2019
NICOLAS LUIS S.L.	B38245312	41937 8	22/08/2019	16/06/2020	20014481	3380.22613	- 360,75	DEVOLUCIÓN FIANZA, TUBO CO2
NICOLAS LUIS S.L.	B38545312	43100 8	04/06/2020	16/06/2020	20014480	3380.22613	- 91,50	DEVOLUCIÓN TUBO CO2
PANIFICADORA SAN ANDRÉS Y SAUCES	B38005096	401/2 019	31/12/2019	18/02/2020	20000185	2330.22105	2.926,65	SUMINISTRO ANUAL DE PAN PARA CENTRO ASISTENCIAL DE FRANCESES

4.269,89

#### 4.- PRESCRIPCIÓN DE LOS DERECHOS DE DEUDAS DE NATURALEZA PÚBLICA. DICTAMEN QUE PROCEDA.-

Por lo Secretaria se da cuenta de la Propuesta de Alcaldía sobre prescripción de los derechos de deudas de naturaleza pública que transcrita literalmente a continuación dice:

**"Expediente n.º: 397/2020**

#### **PROPUESTA**

**Considerando que, con fecha 17 de abril de 2020, se inició el procedimiento para declarar prescripción de los derechos de deudas de naturaleza Pública.**



**Considerando que se emitió informe de Secretaría sobre el procedimiento a seguir.**

**Considerando que las deudas de naturaleza Pública, que en virtud del artículo 66 de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria, prescriben a los cuatro años, no se encuentran cobradas por esta Corporación y que son los que se relacionan en el informe de Tesorería emitido a fecha 13/07/2020 y que se adjunta a esta propuesta.**

**Considerando que el plazo de prescripción comenzó a contarse, en virtud del artículo 67.1 de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria, habiendo transcurrido para todas ellas más de 4 años.**

**Considerando que no se ha producido ninguna acción por ninguna de las partes para interrumpir el plazo de prescripción.**

**Realizada la tramitación legalmente establecida y visto el informe-propuesta de Tesorería, se propone al Pleno la adopción del siguiente**

#### **ACUERDO**

**PRIMERO. Declarar la prescripción de las deudas de naturaleza Pública por el transcurso del plazo de cuatro años sin ejercitar el derecho de la Administración a exigir el pago de las mismas, por importe de 390.899,44 euros de principal y que se relacionan en el informe de Tesorería que se adjunta a esta propuesta.**

**SEGUNDO. Declarar extinguidas las citadas deudas de naturaleza pública, y su correspondiente baja en sus respectivas cuentas.**

**TERCERO. Notificar a los interesados la declaración de la prescripción y, por ende, extinción de las deudas.**

**CUARTO. Incoar el correspondiente expediente administrativo a los efectos de determinar la posible existencia de una actuación culposa en la administración de los recursos y demás derechos de esta Hacienda Pública y, en su caso, la tramitación del correspondiente expediente de perjuicio de valores.**

#### **DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE'**

Después de debatido el asunto se somete a votación dando el siguiente resultado:

Votos a favor: 3 (2 PSOE, 1 grupo mixto)

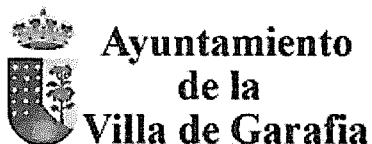
Votos en contra: 0

Abstenciones: 0

La Comisión Informativa de Hacienda y Especial de Cuentas dictamina favorablemente por unanimidad de sus asistentes, elevar a la aprobación del Pleno de la Corporación el siguiente:

#### **DICTAMEN**





**PRIMERO.** Declarar la prescripción de las deudas de naturaleza Pública por el transcurso del plazo de cuatro años sin ejercitar el derecho de la Administración a exigir el pago de las mismas, por importe de 390.899,44 euros de principal y que se relacionan en el informe de Tesorería que se adjunta a esta propuesta.

**SEGUNDO.** Declarar extinguidas las citadas deudas de naturaleza pública, y su correspondiente baja en sus respectivas cuentas.

**TERCERO.** Notificar a los interesados la declaración de la prescripción y, por ende, extinción de las deudas.

**CUARTO.** Incoar el correspondiente expediente administrativo a los efectos de determinar la posible existencia de una actuación culposa en la administración de los recursos y demás derechos de esta Hacienda Pública y, en su caso, la tramitación del correspondiente expediente de perjuicio de valores.

#### **5.- ANULACIÓN DEL SALDO INICIAL DE DERECHOS RECONOCIDOS DE PRESUPUESTOS CERRADOS DEL EJERCICIO 2008. DICTAMEN QUE PROCEDA.-**

Por lo Secretaria se da cuenta de la Propuesta de Alcaldía sobre anulación del saldo inicial de derechos reconocidos de Presupuestos cerrados del ejercicio 2008 que trascrita literalmente a continuación dice:

**"Expediente n.º: 716/2020**

#### **PROPUESTA DE ALCALDÍA**

**Vista la tramitación del expediente, y el informe de Tesorería emitido con fecha 13 de julio de 2020**

**Realizada la tramitación legalmente establecida y visto el informe-propuesta de Tesorería, se propone al Pleno la adopción del siguiente**

#### **ACUERDO**

**PRIMERO. Aprobar la anulación del saldo inicial de derechos reconocidos de Presupuestos cerrados del ejercicio 2008, debida a comisión de errores de la imposibilidad de cobro ya que se ha detectado que el tercero aparece como "en investigación", por importe de 4.408,04 euros.**

**SEGUNDO. Practicar los asientos contables necesarios para hacer efectiva dicha modificación o rectificación.**

#### **DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE"**

Después de debatido el asunto se somete a votación dando el siguiente resultado:

Votos a favor: 3 (2 PSOE, 1 grupo mixto)

Votos en contra: 0

Abstenciones: 0





La Comisión Informativa de Hacienda y Especial de Cuentas dictamina favorablemente por unanimidad de sus asistentes, elevar a la aprobación del Pleno de la Corporación el siguiente:

**DICTAMEN**

**PRIMERO.** Aprobar la anulación del saldo inicial de derechos reconocidos de Presupuestos cerrados del ejercicio 2008, debida a comisión de errores de la imposibilidad de cobro ya que se ha detectado que el tercero aparece como "en investigación", por importe de 4.408,04 euros.

**SEGUNDO.** Practicar los asientos contables necesarios para hacer efectiva dicha modificación o rectificación.

**6.- CONVENIO A SUSCRIBIR ENTRE EL EXCMO. CABILDO INSULAR DE LA PALMA Y EL AYUNTAMIENTO DE LA VILLA DE GARAFÍA POR EL QUE SE INSTRUMENTALIZA LA SUBVENCIÓN NOMINATIVA PARA LA GESTIÓN DE LAS PLAZAS INSULARES SITAS EN EL CENTRO RESIDENCIAL PARA PERSONAS MAYORES "SOR JOSEFA ARGOTE" EN SITUACIÓN DE DEPENDENCIA PARA EL EJERCICIO 2020. DICTAMEN QUE PROCEDA.-**

Se da cuenta del escrito recibido desde el Excmo. Cabildo Insular de La Palma mediante el que adjunta Acuerdo adoptado por el Consejo de Gobierno Insular de fecha 19 de junio de 2020 en el que se transcribe literalmente el Borrador de convenio a suscribir entre este Ilmo. Ayuntamiento y el Excmo. Cabildo Insular de La Palma por el que se instrumentaliza la subvención nominativa para la gestión de las plazas insulares sitas en el Centro Residencial para personas mayores "Sor Josefa Argote" en situación de dependencia para el ejercicio 2020.

Después de debatido el asunto se somete a votación dando el siguiente resultado:

Votos a favor: 3 (2 PSOE, 1 grupo mixto)

Votos en contra: 0

Abstenciones: 0

La Comisión Informativa de Hacienda y Especial de Cuentas dictamina favorablemente por unanimidad de sus asistentes, elevar a la aprobación del Pleno de la Corporación el siguiente:

**DICTAMEN**

**PRIMERO.-** APROBAR el Convenio a suscribir entre ambas entidades para la gestión de las plazas insulares sitas en el Centro Residencial para personas mayores "Sor Josefa Argote" en situación de dependencia para el ejercicio 2020 en todos sus términos y tal y como ha sido elevado a la aprobación de esta Corporación y que se adjunta al presente acuerdo.-

**SEGUNDO.-** Facultar al Sr. Alcalde-Presidente para la firma del Convenio aprobado en el apartado anterior.-

**TERCERO.-** Que del presente acuerdo se dé traslado al Excmo. Cabildo Insular de La Palma para su conocimiento y a los efectos oportunos.-







**EXCMO. CABILDO INSULAR  
DE LA PALMA**

Avda. Marítima, 3  
38700 Santa Cruz de La Palma (Islas Canarias)  
Tel. 922 423 100 - Fax: 922 420 030

SECRETARÍA GENERAL

AMGR/mjgp

D. BORJA PERDOMO HERNÁNDEZ, CONSEJERO SECRETARIO DEL CONSEJO DE GOBIERNO INSULAR DEL EXCMO. CABILDO INSULAR DE LA PALMA.

**CERTIFICO:** Que el Consejo de Gobierno Insular del Excmo. Cabildo Insular de La Palma, en Sesión Ordinaria celebrada el día 19 de junio de 2020, adoptó, entre otros, el siguiente acuerdo, que, es del siguiente tenor:

**ASUNTO N°6.- PROPUESTA DE ACUERDO RELATIVO AL CONVENIO A SUSCRIBIR ENTRE EL EXCMO. CABILDO INSULAR DE LA PALMA Y EL AYUNTAMIENTO DE VILLA DE GARAFÍA POR EL QUE SE INSTRUMENTALIZA LA SUBVENCION NOMINATIVA PARA LA GESTION DE LAS PLAZAS INSULARES SITAS EN EL CENTRO RESIDENCIAL PARA PERSONAS MAYORES, "SOR JOSEFA ARGOTE", EN SITUACIÓN DE DEPENDENCIA DURANTE EL AÑO 2020**

Toma conocimiento el Consejo de Gobierno Insular de la propuesta de acuerdo de D<sup>a</sup> Nieves María Hernández Pérez, Consejera Insular del Área de Acción Social, Igualdad, Diversidad y Juventud del Excmo. Cabildo Insular de La Palma, que es del siguiente tenor:

"Examinado el texto del convenio a suscribir entre el Excmo. Cabildo Insular de La Palma y el Ayuntamiento de Villa de Garafía, por el que se instrumentaliza la subvención nominativa para la gestión de las plazas insulares sitas en la residencia para personas mayores en situación de dependencia "Sor Josefa Argote", y visto el informe favorable emitido por la Jefa de Servicio de Acción Social, en el que se pone de manifiesto que de acuerdo con el artículo 22.2 a) de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, podrán concederse de forma directa las subvenciones previstas nominativamente en los Presupuestos Generales del Estado, de las Comunidades Autónomas o de las Entidades Locales, en los términos recogidos en los convenios y en la normativa reguladora de estas subvenciones, y que en el mismo sentido se pronuncia el artículo 19.a) de la Ordenanza General de Subvenciones del Cabildo Insular de La Palma y el artículo 65.1 del Real Decreto 887/2006, de fecha 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, aclarando los artículos 28.1 de la Ley 38/2003 y 65.3 del Real Decreto 887/2006 que será el Convenio el instrumento habitual para canalizar las subvenciones previstas nominativamente en los Presupuestos de las corporaciones locales, sin perjuicio de los que a este respecto establezca su normativa reguladora.

Visto que existe consignación presupuestaria adecuada y suficiente en el vigente presupuesto de este Cabildo Insular para el ejercicio 2020 en la aplicación presupuestaria 233.462.03 "CONVENIO AYTO. GARAFIA RESID. MAYORES SOR JOSEFA ARGOTE GASTOS FUNCIONAMIENTO", por



importe de DOSCIENTOS OCHENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS VEINTIDOS EUROS CON TREINTA Y OCHO CÉNTIMOS (289.522,38 €).

Visto que mediante Acuerdo del Consejo de Gobierno Insular del Excmo. Cabildo Insular de La Palma de fecha 20 de marzo de 2020 se aprueba el Plan Estratégico de Subvenciones para el año 2020, incluyendo la línea de actuación número 1 denominada " Fomento para los centros de mayores y discapacidad integrantes del sistema canario de atención a la dependencia", tratándose la subvención objeto de este Convenio de una de las comprendidas dentro de la referida línea, dando, por tanto, cumplimiento a lo establecido en el artículo 8.1 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Visto que el Ayuntamiento de Villa de Garafía como queda acreditado en el expediente en calidad de beneficiario de la subvención, cumple en el día de la fecha con los contenidos en el artículo 13 de la Ley General de Subvenciones, no estando incurso en ninguna de las circunstancias que le imposibilitarían ser beneficiario de la misma, habiendo presentado la justificación de las subvenciones concedidas en ejercicios anteriores para la misma finalidad por parte de este Servicio de Acción Social. La entrega anticipada de parte de la subvención se justifica por tanto en la financiación necesaria de las actuaciones que son inherentes al objeto del convenio, sin la cual, estas no podrían desarrollarse ni culminarse.

Visto que en fecha 08 de mayo de 2020 se presenta a través de la Oficina de Registro Virtual de Entidades Locales (O.R.V.E), con números de registro REGAGE20e00001695109 y REGAGE20e00001695202 por parte del Ayuntamiento de Villa de Garafía, la correspondiente solicitud para la concesión de la subvención para la prestación del servicio de residencia para personas mayores en situación de dependencia "Sor Josefa Argote" para el ejercicio 2020, subsanada mediante documentación aportada en fecha 26 de mayo de 2020, con números de registro REGAGE20e00001870867 y REGAGE20e00001905283 adjuntando la documentación requerida para la tramitación de la misma.

Visto que el Ayuntamiento de Villa de Garafía, presenta escrito a través de la Oficina de Registro Virtual de Entidades Locales (O.R.V.E.) en fecha 16 de abril de 2020, con número de registro REGAGE20e00001535247, en el que, a la vista de lo dispuesto en la Disposición Adicional Tercera del Real Decreto 463/2020, por el que se declara el estado de alarma para la gestión de la situación de crisis sanitaria ocasionada por el COVID-19, muestra su conformidad con que no se suspenda el plazo y se efectúen medidas de ordenación, instrucción y resolución del procedimiento de Concesión de subvención para la ejecución del proyecto objeto de esta subvención y del abono del anticipado de la misma. No obstante en fecha 23 de mayo se ha publicado en el Boletín Oficial del Estado el Real Decreto 537/2020, de 22 de mayo (BOE número 146, de 23 de mayo), por medio del cual se prorroga el estado de alarma declarado por el Real Decreto 463/2020, de 14 de marzo, estableciéndose en su artículo 9 que "Con efectos desde el 1 de junio de 2020, se derogará la disposición adicional tercera del Real Decreto 463/2020, de 14 de marzo, relativa a la suspensión de plazos administrativos. Desde esa misma fecha, el cómputo de los plazos que hubieran sido suspendidos se reanudará, o se reiniciará, si así se hubiera previsto en una norma con rango de ley aprobada durante la vigencia del estado de alarma y sus prórrogas", por lo que a partir del lunes día 01 de junio de 2020 se reanuda el cómputo de los plazos administrativos suspendidos,



pudiendo por lo tanto continuar con la ordenación e instrucción del procedimiento administrativo que nos ocupa.

Visto el artículo 81.1,b) de la Ley 8/2015, de 01 de abril, de Cabildos Insulares, que establece que los actos del Consejo de Gobierno Insular adoptarán la forma de acuerdos del Consejo de Gobierno Insular, por lo que a la vista del informe favorable emitido por la Jefa de Servicio, y dado que en la tramitación del mismo se han observado todos los trámites exigidos por la legislación vigente, se PROPONE al Consejo de Gobierno Insular la adopción del siguiente ACUERDO:

**PRIMERO.-** Aprobar el texto del CONVENIO A SUSCRIBIR ENTRE EL EXCMO. CABILDO INSULAR DE LA PALMA Y EL AYUNTAMIENTO DE VILLA DE GARAFÍA POR EL QUE SE INSTRUMENTALIZA LA SUBVENCION NOMINATIVA PARA LA GESTION DE LAS PLAZAS INSULARES SITAS EN EL CENTRO RESIDENCIAL PARA PERSONAS MAYORES, "SOR JOSEFA ARGOTE", EN SITUACIÓN DE DEPENDENCIA DURANTE EL AÑO 2020.

**SEGUNDO.-** Facultar a la Presidencia de la Corporación, o persona en quién legalmente delegue, para que proceda a la firma del referido Convenio.

**TERCERO.-** Facultar a la persona que ostente la Consejería Insular en materia de Servicios Sociales, del Excmo. Cabildo Insular de La Palma, a autorizar las modificaciones del contenido del convenio que se soliciten por el beneficiario, siempre que se observen los requisitos y el procedimiento que a cuyo efecto se contempla en el referido documento.

El texto del Convenio a suscribir es del tenor literal siguiente:

CONVENIO A SUSCRIBIR ENTRE EL EXCMO. CABILDO INSULAR DE LA PALMA Y EL AYUNTAMIENTO DE VILLA DE GARAFÍA POR EL QUE SE INSTRUMENTALIZA LA SUBVENCION NOMINATIVA PARA LA GESTION DE LAS PLAZAS INSULARES SITAS EN EL CENTRO RESIDENCIAL PARA PERSONAS MAYORES, "SOR JOSEFA ARGOTE", EN SITUACIÓN DE DEPENDENCIA DURANTE EL AÑO 2020.

En Santa Cruz de La Palma, a -- de ----- de 2020.

**REUNIDOS**

DE UNA PARTE, D...., con DNI...., Presidente/a... en nombre y representación del Excmo. Cabildo Insular de La Palma, con NIF P3800002B, especialmente facultado para este acto por acuerdo de Consejo de Gobierno adoptado en sesión ..... de fecha .....de .....de 2020, de conformidad con el art. 125.2. de la Ley 8/2015, de 01 de abril, de Cabildos Insulares.

Y DE OTRA, D...., con DNI en calidad de Alcalde Presidente/a del Ayuntamiento de Villa de Garafía, con NIF P3801600B, especialmente facultado para este acto por .....

Las partes se reconocen plena capacidad para la firma del presente Convenio y en tal sentido,



## EXPONEN

I.- La Ley 16/2019, de 2 de mayo, de Servicios Sociales de Canarias, establece en su artículo 4, que el sistema público de servicios sociales de Canarias está integrado por el conjunto de recursos, equipamientos, proyectos, programas y prestaciones de titularidad pública y privada destinada al cumplimiento de los objetivos establecidos en esta ley.

El sistema público de servicios sociales está integrado por los servicios sociales de titularidad pública y los de titularidad privada acreditados de acuerdo con lo que establece la presente ley. Todos estos servicios configuran conjuntamente la red de servicios sociales de atención pública de la Comunidad Autónoma de Canarias, destinados a la ciudadanía, en general, y, en particular, a las personas y colectivos más desfavorecidos, o que se hallaren en situación de exclusión social o en riesgo de estarlo.

II.- La Ley 39/2006, de 14 de diciembre, de promoción de la autonomía personal y atención a las personas en situación de dependencia, prevé la creación de un Sistema para la Autonomía y Atención a la Dependencia con la participación y la colaboración de todas las Administraciones Públicas. Este Sistema garantiza el derecho subjetivo de la ciudadanía, consistente en asegurar el acceso de cualquier persona a las prestaciones y servicios que requiera en función de la situación de la dependencia en que se encuentre.

III.- El artículo 12 de la referida Ley 39/2006 prevé la participación de las Entidades Locales en la gestión de los servicios de atención a las personas en situación de dependencia, de acuerdo con la normativa de sus respectivas Comunidades Autónomas y dentro de las competencias que la legislación vigente les atribuye, y en la disposición adicional duodécima de la citada Ley establece que, en la participación de las entidades territoriales en el Sistema para la Autonomía y Atención a la Dependencia, se tendrán en cuenta las especificidades reconocidas a los Cabildos Insulares en el caso de la Comunidad Autónoma de Canarias.

IV.- El desarrollo y consolidación de la red de atención a la dependencia se ejecuta en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 49 la Ley, 16/2019, de Servicios Sociales de Canarias, que establece que a los Cabildos, les corresponde:

"Proveer, organizar y gestionar los servicios especializados que por su naturaleza y características tengan carácter insular o supramunicipal, de acuerdo con los criterios de su programación y los establecidos en la planificación general de la Comunidad Autónoma de Canarias"

"Concertar o conveniar, según corresponda, la gestión de servicios sociales, en su ámbito territorial, con entidades públicas o de iniciativa privada, de conformidad con lo establecido en esta ley y el resto de la normativa vigente aplicable"

V.- Asimismo, la materia objeto del presente convenio es competencia transferida al Excmo. Cabildo Insular de La Palma, desde la recepción por este, de las competencias transferidas en virtud del Decreto 113/2002 de 9 de agosto de traspaso de competencias de la Administración Pública de la Comunidad Autónoma de Canarias a los Cabildos Insulares en materia de servicios sociales especializados a personas mayores, personas con discapacidad y mujeres.



VI.- La citada Ley de Servicios Sociales establece que podrán ser titulares de servicios, recursos y centros de servicios sociales tanto las personas físicas como las personas jurídicas legalmente constituidas, de carácter público o privado, que contemplen entre sus fines la prestación de servicios sociales. Los servicios, recursos y centros de servicios sociales serán de titularidad pública y de titularidad privada, gestionados por personas físicas o entidades, que funcionen preferentemente sin ánimo de lucro, garantizándose la supervisión e inspección de todos ellos por la Administración pública competente en los términos previstos en esta ley y sus disposiciones reglamentarias.

VII.- Por su parte, el art. 50 de la citada Ley 16/2019, de 2 de mayo de Servicios Sociales de Canarias, establece que es competencia de los municipios colaborar con otras administraciones en la promoción y creación de los servicios sociales de atención especializada

VIII.- En la actualidad, el Excmo. Cabildo Insular de La Palma y la Administración Pública de la Comunidad Autónoma han ratificado, el 6 de agosto de 2018, con carácter plurianual 2018-2021, el convenio que tiene por objeto articular la colaboración entre ambas administraciones para la prestación de los servicios de centro de día y de noche, así como de atención residencial (residencias, viviendas tuteladas y hogares funcionales) incluidos en la Red de Centros Sociosanitarios, propios, concertados o convenidos por este Cabildo Insular, a las personas mayores o con discapacidad que tengan reconocida la situación de dependencia, determinado los cuidados sanitarios, en su caso, y se les hayan asignado dichos servicios en el Programa Individual de Atención donde se determina el coste plaza/día, modificado dicho Convenio mediante acuerdo de Consejo de Gobierno de Canarias de 24 de junio de 2019 y acuerdo de Consejo de Gobierno Insular del Cabildo de La Palma.

La financiación que sustenta dicho Convenio y su correspondiente Adenda, para el ejercicio 2020 asciende a 15.959.182,61, de los cuales 223.316,35 euros se financian a través del Decreto 113/2002, de 9 de agosto, que son créditos del gobierno de Canarias destinados a financiar las competencias transferidas a los Cabildos en la materia, 10.525.405,97 € euros a través del presente convenio con cargo a las partidas de la sección 23 del Presupuesto General de la Comunidad Autónoma de Canarias y 5.210.460,30 € euros a través del presente convenio y con cargo a las partidas presupuestarias propias del Cabildo Insular de La Palma.

Visto que en los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de Canarias para el ejercicio 2020, dentro del anexo relativo a "transferencias corrientes comunidad autónoma", existen las siguientes aplicaciones presupuestarias:

- 234.999.59 "SERVICIO DE ATENCION A LA DISCAPACIDAD.LA PALMA", por un importe de UN MILLÓN SETECIENTOS SESENTA Y UN MIL OCHOCIENTOS NOVENTA Y NUEVE EUROS (1.761.899 €).
- 234.999.22 "SOSTENIMIENTO PLAZAS MAYORES SISTEMA CANARIO DEPENDENCIA, a favor de los Cabildos Insulares y sus Organismos Autónomos, por un importe de TRECE MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA MIL DOSCIENTOS VEINTICINCO EUROS (13.990.225 €)
- 234.999.24 "SOSTENIMIENTO PLAZAS MAYORES SISTEMA DEPENDENCIA ADMINISTRACION GENERAL DEL ESTADO", a favor de los Cabildos



Insulares y sus organismos autónomos, por importe de NUEVE MILLONES NOVECIENTOS MIL EUROS (11.900.000 €).

- 234G0310 "PROMOCION DE LA AUTONOMIA PERSONAL" a favor de los Cabildos Insulares y sus organismos autónomos, por importe de UN MILLÓN DE EUROS (1.000.000 €).
- 234.999.86 "SERVICIO DE ATENCION S.SANIT. PERS. DEPENDIENTES, a favor de los Cabildos Insulares y sus Organismos Autónomos, por un importe de VEINTINUEVE MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y OCHO EUROS (29.243.348 €).

Asimismo, dentro del Presupuesto de Ingresos para el ejercicio 2020 del Excmo. Cabildo Insular de La Palma, existe el Capítulo IV relativo a transferencias corrientes, con concepto nº 45007 y descripción: "PROGRAMA SOCIOSANITARIO ATENCION A LA DISCAPACIDAD DE CANARIAS. LA PALMA", y a la que le corresponde un importe de UN MILLÓN SETECIENTOS SESENTA Y UN MIL OCHOCIENTOS NOVENTA Y NUEVE EUROS (1.761.899,00 €), incluyendo además con concepto nº 45011 y descripción: "FINANCIACION DEPENDENCIA MAYORES Y DISCAPACIDAD", a la que le correspondió un importe inicial de OCHO MILLONES SETECIENTOS SESENTA Y TRES MIL QUINIENTOS SEIS EUROS (8.763.506,97€).

IX.- El artículo 3.1 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, establece que las Administraciones Públicas sirven con objetividad los intereses generales y actúan de acuerdo con los principios de eficacia, jerarquía, descentralización, desconcentración y coordinación, con sometimiento pleno a la Constitución, a la Ley y al Derecho. Regula asimismo que deberán respetar, en su actuación y relaciones, entre otros, los siguientes principios:

...

d.- Racionalización y agilidad de los procedimientos administrativos y de las actividades materiales de gestión.

...

f.- Responsabilidad por la gestión pública.

...

h.- Eficacia en los objetivos fijados.

i.- Economía, suficiencia y adecuación estricta de los medios a los fines institucionales.

j.- Eficiencia en la asignación y utilización de los recursos públicos.

k.- Cooperación, colaboración y coordinación entre las Administraciones públicas.

El artículo 86 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, establece que las Administraciones Públicas podrán celebrar acuerdos, pactos, convenios o contratos con personas tanto de Derecho Público como Privado, siempre que no sean contrarios al ordenamiento jurídico, ni versen sobre materias no susceptibles de transacción, y tengan por objeto satisfacer el interés público que tienen encomendado, con el alcance, efectos y régimen jurídico específico que, en su caso, prevea la disposición que lo regule, pudiendo tales actos tener la consideración de finalizadores de los procedimientos administrativos o insertarse en los mismos, con carácter previo, vinculante o no, a la resolución que le ponga fin.





El artículo 48.7 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, establece que cuando el convenio instrumente una subvención deberá cumplir con lo previsto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y en la normativa autonómica de desarrollo que, en su caso, resulte aplicable.

En virtud del artículo 6.2 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, establece que "estarán también excluidos del ámbito de la presente Ley los convenios que celebren las entidades del sector público con personas físicas o jurídicas sujetas al derecho privado, siempre que su contenido no esté comprendido en el de los contratos regulados en esta Ley o en normas administrativas especiales".

X.- Dentro de la modalidad de servicio de atención residencial regulado en el artículo 15 de la Ley 39/2006, de 14 de diciembre, de promoción de la Autonomía Personal y Atención a las personas en situación de Dependencia, se encuentra la residencia de Mayores en Villa de Garafía "Sor Josefa Argote", que es un centro diurno mixto, donde reciben atención, de forma conjunta, aquellas personas mayores en situación de dependencia, y donde se procura la normalización de las condiciones personales de la persona usuaria.

El Centro cuenta con 19 plazas de atención residencial que serán gestionadas de acuerdo a las siguientes:

#### CLÁUSULAS

##### PRIMERA.- OBJETO

El objeto del presente Convenio es regular la cooperación entre las partes firmantes en la gestión de las plazas autorizadas y de ámbito insular sitas en la residencia para personas mayores en situación de dependencia que gestiona el Ayuntamiento de Villa de Garafía en consonancia con el artículo 22.1 de la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones, que establece en la letra a) del citado artículo que podrán concederse de forma directa las previstas nominativamente en el Presupuesto de las Entidades Locales, habiéndose establecido en el Presupuesto de esta Corporación Insular de 2020, una consignación nominativa para sufragar los gastos corrientes derivados de la gestión de todos los centros y residencias para personas mayores y para personas con discapacidad en situación de dependencia, existentes en la isla de La Palma, y que no son gestionados de forma directa o indirecta por el Excmo. Cabildo Insular de La Palma.

A los efectos del presente Convenio, se entiende por "plazas autorizadas y de ámbito insular" aquellas destinadas a la prestación de los servicios de centro de día y de noche, así como de atención residencial a personas en situación de dependencia reconocida y a disposición del Sistema Canario para la Autonomía y Atención a la Dependencia, plazas integradas en la Red de Centros sociosanitarios del Excmo. Cabildo Insular de La Palma, y que éste pone a disposición del sistema, entre dichas plazas se encuentran las plazas objeto del presente, por un total de 365 días al año, desde el inicio de la vigencia del Convenio, el 1 de enero de 2020.



Si bien la gestión del referido recurso corresponde al Ayuntamiento de Villa de Garafía, de conformidad con el artículo 29 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, la entidad beneficiaria podrá subcontratar la totalidad de la actividad subvencionable de acuerdo con lo establecido en dicho artículo y en la cláusula decimoprimeras del presente Convenio.

#### **SEGUNDA.- REQUISITOS DE ACCESO**

Podrán ser usuarias de la residencia, las personas mayores en situación de dependencia con derecho a este recurso según la normativa vigente.

#### **TERCERA.- PROCESO DE ADMISIÓN**

El procedimiento administrativo de acceso al centro será íntegramente tramitado por el Excmo. Cabildo Insular de La Palma desde su fase de inicio hasta su fase de finalización.

En relación al inicio del procedimiento, este se promoverá a través de la correspondiente solicitud normalizada, a la que se adjuntará la preceptiva documentación, debiendo presentarse en algunos de los registros que se recogen en el apartado 4, del artículo 16 de la Ley 39/2015, de Procedimiento Administrativo Común.

La resolución de acceso, se realizará por la Presidencia del Excmo. Cabildo Insular de La Palma o persona que le sustituya legalmente, tras el oportuno procedimiento administrativo, en consonancia con la normativa vigente en materia de dependencia.

Los solicitantes declarados admitidos procederán, de existir plaza vacante, a su ingreso o alta en el plazo previsto en la resolución dictada al efecto. En otro caso, se integrarán en una lista de espera que se llevará por riguroso orden cronológico.

Producida la incorporación del usuario se establecerá un periodo de adaptación al centro, constituido por los treinta días naturales siguientes al de su incorporación al mismo. Si durante dicho periodo se apreciaren circunstancias personales que impidan la atención al usuario en el centro, por parte del equipo técnico del centro se procederá a emitir nueva valoración para evaluar la idoneidad del recurso a las necesidades del usuario y comprobar si se alcanzan los objetivos previstos en el programa de atención personalizada, poniéndolo en conocimiento, a través de la dirección del centro, a la Corporación Insular, a efectos de dictar la resolución que corresponda. Transcurrido dicho periodo el usuario consolidará su derecho a la plaza ocupada.

#### **CUARTA.- OBLIGACIONES DEL AYUNTAMIENTO DE VILLA DE GARAFÍA.**

El Ayuntamiento de Villa de Garafía como responsable de la gestión del Centro residencial, se obliga a lo siguiente:

1. Las plazas de los centros de atención en régimen de día (centros de día, centros ocupacionales, centros de rehabilitación psicosocial), así como de atención residencial concertadas por el Excmo. Cabildo Insular de La Palma cumplirán los requisitos que se establecen en el Decreto 67/2012, de 20 de julio, por el que se aprueba el Reglamento regulador de los centros y servicios que actúen en el ámbito de la promoción de la



autonomía personal y la atención a personas en situación de dependencia en Canarias, así como con los requisitos de autorización de Servicio Sanitario Integrado en una organización no sanitaria que establece el Real Decreto 1277/2013, de 10 de octubre, y el de autorización de depósito de medicamentos en centros sociosanitarios que establece la Ley 4/2005, de 13 de julio, de Ordenación Farmacéutica de Canarias, debiendo adaptarse a cualquier modificación normativa que sobre la materia pudiese afectarles.

2. Comunicar mensualmente al Cabildo Insular toda incidencia sobre bajas, altas, traslados, variaciones de tipo económico, estado de las plazas en general, así como cualquier otra información que le sea solicitada, de conformidad con el Convenio que el Excmo. Cabildo Insular de La Palma haya suscrito con la Administración de la Comunidad Autónoma de Canarias para la prestación de los servicios residenciales y centros de día y de noche a personas en situación de dependencia y en general a personas mayores o con discapacidad.
3. El centro deberá contar con una Dirección, en consonancia con lo establecido en el Decreto 67/2012, de 20 de julio, por el que se aprueba el Reglamento Regulador de los centros y servicio que actúen en el ámbito de la promoción de la autonomía personal y la atención a personas en situación de dependencia en Canarias, así como en la Resolución 15896 de 11 de diciembre de 2017, de la Secretaria de Estado de Servicios Sociales e Igualdad, por la que se publica el acuerdo del Consejo Territorial de Servicios Sociales y del Sistema para la Autonomía y Atención a la Dependencia, que modifica parcialmente el Acuerdo del 27 de noviembre del 2008, sobre criterios comunes de acreditación para garantizar la calidad de los centros y servicios del Sistema para la Autonomía y Atención a la Dependencia, debiendo contar con titulación universitaria, preferentemente en el ámbito social o sanitario o, en los casos de puestos ya ocupados, tres años de experiencia debidamente acreditada en el sector y, en ambos casos, haber realizado formación complementaria en las materias sociosanitarias relacionadas con las áreas de conocimiento de atención a la dependencia. Esta formación complementaria deberá contar con un mínimo de 300 horas que deberá ser impartida por entidades públicas o acreditadas en cualificación profesional en dichos ámbitos.

Con el resto del personal se cumplirán las ratios establecidas en el referido Decreto 67/2012, así como cualquier texto normativo que modifique el mismo durante la vigencia del convenio.

Para el personal de nueva contratación, en el caso de gestión directa, tanto la persona que ocupe el cargo de dirección como el resto del personal deberán ser contratados por haber tenido acceso a la selección mediante convocatoria pública que respetará en todo caso los principios de igualdad, mérito, capacidad y publicidad, ya sea por la propia entidad o por otra con la que el beneficiario tenga convenio en vigor. En ambos casos, la contratación se realizaría eligiendo al candidato según el orden que legalmente le correspondiera. En tercera instancia, si no fuera posible la contratación mencionada en el párrafo anterior, se solicitarán candidatos al Servicio Canario de Empleo del Gobierno de Canarias.



En todos los casos la comisión paritaria participará en la selección del personal que vaya a prestar sus servicios en el centro, según se establece en la cláusula decimoquinta.

En el momento de la justificación se deberá demostrar que se ha cumplido con las obligaciones de contratación mediante certificado emitido por el/la Secretario/a de la entidad. No se considerará gasto subvencionable el coste del trabajador que no haya sido contratado siguiendo los citados procedimientos.

La suscripción del presente convenio no implicará la existencia de vínculo jurídico laboral alguno entre el personal contratado y la Corporación Insular. Tampoco se producirá a la finalización de la vigencia del presente convenio, una subrogación empresarial del Cabildo en los términos previstos en el vigente Estatuto de los Trabajadores, aprobado por Real Decreto Legislativo 1/1995, de 24 de marzo.

4. A fin de garantizar la debida confidencialidad, el centro y el personal que tenga relación directa o indirecta con la prestación del servicio objeto de este convenio guardarán secreto profesional sobre todas las informaciones, documentos y asuntos a los que tengan acceso o conocimiento por razón de su actividad durante el periodo en que las personas mantengan su carácter de usuario e incluso después de éste, de conformidad con lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, y a formar e informar a su personal en las obligaciones que de tales normas dimanen.
5. El Ayuntamiento de Villa de Garafía se compromete a colocar el logotipo del Excmo. Cabildo Insular de La Palma y la identidad corporativa gráfica del Gobierno de Canarias, a los efectos de dar a conocer el carácter cofinanciador por los mismos, en carteles, placas conmemorativas, material impreso, medios electrónicos o audiovisuales o bien en menciones realizadas en medios de comunicación. A tal fin, las identidades corporativas que se deberán tener en cuenta serán las siguientes:

Excmo. Cabildo Insular de La Palma:



**CABILDO  
LA PALMA**

Gobierno de Canarias:



**Gobierno  
de Canarias**

Se podrá descargar este modelo de logotipo en la página web del Excmo. Cabildo Insular de La Palma; [www.cabildodelapalma.es](http://www.cabildodelapalma.es), de acuerdo con la siguiente ruta:  
inicio/cabildo/identidadcorporativa.

Se podrá descargar este modelo de logotipo en el Manual de la Identidad Gráfica del Gobierno

de Canarias, en la siguiente dirección:  
[http://www.gobiernodecanarias.org/identidadgrafica/zona\\_de\\_descarga.jsp](http://www.gobiernodecanarias.org/identidadgrafica/zona_de_descarga.jsp)



6. El Ayuntamiento de Villa de Garafía se compromete a justificar la cuantía del importe de la subvención por el coste total de los gastos incurridos en la realización de la actividad subvencionable.

Cuando las actividades hayan sido financiadas además de con la subvención de este Excmo. Cabildo, con fondos propios u otras subvenciones o recursos, deberá acreditarse en la justificación el importe, procedencia y aplicación de tales fondos a las actividades subvencionadas, de forma que en ningún caso los ingresos obtenidos podrán ser superiores al coste de la actividad subvencionada.

El Ayuntamiento de Villa de Garafía se compromete a comunicar la concesión de otras ayudas, subvenciones, ingresos o recursos que financien la actividad subvencionada tan pronto como se conozca y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos, facilitar, en cualquier momento y a solicitud de este Excmo. Cabildo cualquier otra información o documento relacionado con el funcionamiento del Centro, así como a la cesión de cualquier otro dato que, a los efectos de integrarlo en la aplicación informática "Sistema de Información de Dependencia de Canarias (SIDCAN)" del Servicio Canario de la Salud, le sean requeridos.

7. El Ayuntamiento de Villa de Garafía se obliga a presentar a este Excmo. Cabildo Insular de La Palma un certificado emitido por el/la Secretario/a- Interventor de la entidad con el visto bueno del Alcalde-Presidente de las aportaciones realizadas por los usuarios sujetos al Convenio del Centro residencial con carácter mensual en los diez días naturales siguientes a la finalización de cada, según ANEXO V, y en las que se certifique que las referidas aportaciones se destinan a la ejecución del objeto de la subvención.
8. El Ayuntamiento de Villa de Garafía integrará todas aquellas cantidades indebidamente percibidas por no haberse justificado conforme a lo dispuesto en la Cláusula Undécima, o por el incumplimiento de alguna de las condiciones establecidas en el resto del convenio, de acuerdo con el procedimiento previsto para las subvenciones en el Decreto 36/2009, de 31 de marzo, por el que se establece el régimen general de subvenciones de la Comunidad Autónoma de Canarias, así como en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

#### QUINTA.- OBLIGACIONES DEL EXCMO. CABILDO INSULAR DE LA PALMA

1. Abonar al Ayuntamiento de Villa de Garafía la cantidad que se establece en la siguiente cláusula.
2. Realizar cuantos controles periódicos de la correcta prestación y ocupación de los servicios por las personas en situación de dependencia reconocida considere convenientes.
3. Asesorar técnicamente a la entidad beneficiaria en aquellas cuestiones relacionadas con la ejecución del presente convenio.



**SEXTA.- PLAZOS Y MODOS DE PAGO**

El Excmo. Cabildo Insular de La Palma abonará, en un primer plazo, al Ayuntamiento de Villa de Garafía, como entidad gestora del recurso, para el mantenimiento de 19 plazas, la cantidad de 289.522,38 €, en base al coste plaza/día para el año 2020.

El coste plaza/día para el año 2020 será aquel que se fija en el Convenio entre este Cabildo de La Palma y la Administración Pública de la Comunidad Autónoma, al que se hace referencia en la parte expositiva. El coste total máximo será de 144.761,19 €.

Todo ello teniendo en cuenta que el objeto del Convenio es sufragar el coste de la plaza ocupada (plaza adjudicada a una persona que tenga reconocida la situación de dependencia y determinados los cuidados sanitarios), siempre y cuando el 75% de las plazas convenidas sean ocupadas por personas declaradas en situación de dependencia, con derecho a un recurso para personas dependientes según normativa vigente.

El abono se realizará con carácter anticipado quedando dicha medida justificada en virtud del artículo 34.4 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, conocida la circunstancia de que se trata de un convenio cuyo objeto es la gestión de las plazas autorizadas y de ámbito insular que pone a disposición de esta Corporación la entidad beneficiaria, para lo cual carece de medios económicos propios para su mantenimiento. En cualquier caso se podrá verificar en cualquier momento la documentación aportada por la entidad interesada, teniendo en cuenta las medidas adoptadas con el personal de este Excmo. Cabildo Insular de La Palma debido a la situación suscitada a raíz del Real Decreto 463/2020, de 14 de marzo, por el que se declara el estado de alarma para la gestión de la situación de crisis sanitaria ocasionada por el COVID-19.

El abono se reconocerá y liquidará por parte de la Corporación Insular en varios plazos (entre dos y cuatro pagos en el año) una vez sea ratificado este Convenio. El importe del primer pago no será inferior al 30% ni superior al 85% de la cantidad total estipulada que se contempla en el párrafo primero. Todo ello teniendo en cuenta que el objeto del Convenio es sufragar el coste de la plaza ocupada (plaza adjudicada a una persona que tenga reconocida la situación de dependencia y determinados los cuidados sanitarios), siempre y cuando el 75% de las plazas convenidas sean ocupadas por personas declaradas en situación de dependencia, con derecho a un recurso para personas dependientes según normativa vigente.

El abono de las citadas cantidades se llevará a cabo con cargo a la aplicación presupuestaria 233.462.03 "CONVENIO AYTO. GARAFIA RESID. MAYORES SOR JOSEFA ARGOTE GASTOS FUNCIONAMIENTO" del Presupuesto General para el ejercicio 2020 de este Cabildo Insular.

**SÉPTIMA.- PARTICIPACIÓN DE LOS USUARIOS EN LA FINANCIACIÓN**

La Administración General del Estado, la Administración de la Comunidad Autónoma de Canarias y el Excmo. Cabildo Insular de La Palma sustentarán parcialmente y en los términos expuestos el contenido económico del presente convenio, resultando también sustentado con la participación individual del usuario de conformidad con la legislación vigente. El Ayuntamiento de Villa de Garafía será



responsable de su cobro y que la referida aportación se destine a la ejecución del objeto de la subvención.

#### OCTAVA.- GARANTÍA

Asimismo esta Corporación Insular exime al Ayuntamiento de Villa de Garafía de la presentación de garantías frente a este pago anticipado fundamentando dicha actuación en el artículo 42.1.a) del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

#### NOVENA.- COMPATIBILIDAD DE LA SUBVENCIÓN

La subvención que el presente convenio instrumentaliza es compatible con cualesquiera otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, procedentes de cualesquiera Administraciones o entes públicos o privados que, para el mismo objeto pueda obtener la beneficiaria de la presente subvención, manteniendo en cualquier caso la obligación de comunicar según consta en la cláusula cuarta, punto cuarto, del presente convenio.

En el caso de que los ingresos obtenidos sean superiores al coste de la actividad subvencionada, procederá el reintegro del exceso obtenido sobre el coste de la actividad subvencionada, así como la exigencia del interés de demora correspondiente.

#### DÉCIMA.- GASTOS SUBVENCIONABLES

La financiación concedida irá destinada a sufragar los gastos de personal, de actividades y los gastos generales de mantenimiento del servicio que de manera indubitada respondan a la naturaleza del objeto del presente convenio durante el año en curso y en todo caso se imputarán en los mismos términos que se han consignado en el plan de financiación presentado por el beneficiario.

Los gastos generales del mantenimiento del servicio deberán reunir las siguientes características: ser bienes fungibles y no ser susceptibles de ser inventariables.

Los gastos subvencionables deberán realizarse durante el periodo de realización de la actividad subvencionada, es decir, la fecha de emisión de las facturas acreditativas del gasto realizado deberá estar comprendida entre el 1 de enero de 2020 y el 31 de diciembre de 2020.

Los citados gastos deberán ser efectivamente pagados en el periodo comprendido entre la fecha de inicio del plazo de realización de la actividad subvencionada y la fecha de finalización del plazo para la justificación de la subvención.

En el caso de que un gasto sea pagado mediante cheque, la fecha del cargo en la cuenta corriente del beneficiario del mismo deberá estar comprendida en el periodo al que se refiere el párrafo anterior.

Los conceptos de gastos que integran el plan de financiación de la actuación objeto de subvención (gastos de personal, de actividades y de mantenimiento) podrán compensarse entre sí, a efectos de su justificación, con un límite del 10%, sin que en ningún caso dicha compensación conlleve una alteración del coste total solicitado.



En el caso del personal obligatorio previsto en el Decreto 67/2012, de 20 de julio, por el que se aprueba el Reglamento Regulador de los centros y servicio que actúen en el ámbito de la promoción de la autonomía personal y la atención a personas en situación de dependencia en Canarias, no se considerará gasto subvencionable el coste de dicho personal en caso de que se encontrara en situación de incapacidad temporal y su plaza no fuera convenientemente sustituida, tanto si no se produce la sustitución, como si la misma se produce con personal que no cumple los requisitos previstos para el puesto por el citado Decreto 67/2012. Esta condición surtiría efecto, en el caso del director del centro, a partir de los 2 meses de declaración de la incapacidad, y a partir de 15 días para el resto del personal obligatorio.

En un contrato de arrendamiento financiero serán subvencionables los pagos abonados por el arrendatario al arrendador, con excepción de los intereses deudores, siempre y cuando el contrato de arrendamiento no recoja el compromiso expreso de ejercitar el derecho de opción de compra en tiempo y forma o alternativamente un plazo mínimo de duración de arrendamiento con el que pueda entenderse cubierta la vida útil del activo. No serán subvencionables otros costes ligados al contrato de arrendamiento financiero, específicamente el ejercicio de la opción de compra, el margen del arrendador, seguros, intereses de costes de refinanciación así como los impuestos indirectos recuperables.

No se considerará como gasto subvencionable aquellos gastos que se realicen con personas o entidades vinculadas con el beneficiario. Se considerará que existe vinculación con aquellas personas físicas o jurídicas o agrupaciones sin personalidad en las que concurran las circunstancias previstas en el artículo 68.2 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de La Ley General de Subvenciones y que se relacionan a continuación:

- a) Personas físicas unidas por relación conyugal o personas ligadas con análoga relación de afectividad, parentesco de consanguinidad hasta el cuarto grado o de afinidad hasta el segundo.
- b) Las personas físicas y jurídicas que tengan una relación laboral retribuida mediante pagos periódicos.
- c) Ser miembros asociados del beneficiario a que se refiere el apartado 2 y miembros o partícipes de las entidades sin personalidad jurídica a que se refiere el apartado 3 del artículo 11 de la Ley General de Subvenciones.
- d) Una sociedad y sus socios mayoritarios o sus consejeros o administradores, así como los cónyuges o personas ligadas con análoga relación de afectividad y familiares hasta el cuarto grado de consanguinidad o de afinidad hasta el segundo.
- e) Las sociedades que, de acuerdo con el artículo 4 de la Ley 24/1988, de 28 de julio, reguladora del Mercado de Valores, reúnan las circunstancias requeridas para formar parte del mismo grupo.
- f) Las personas jurídicas o agrupaciones sin personalidad y sus representantes legales, patronos o quienes ejerzan su administración, así como los cónyuges o personas ligadas con análoga relación de





afectividadad y familiares hasta el cuarto grado de consanguinidad o de afinidad hasta el segundo.

g) Las personas jurídicas o agrupaciones sin personalidad y las personas físicas, jurídicas o agrupaciones sin personalidad que conforme a normas legales, estatutarias o acuerdos contractuales tengan derecho a participar en más de un 50 por ciento en el beneficio de las primeras.

#### DECIMOPRIMERA.- SUBCONTRATACIÓN

Según lo establecido en el art. 29 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se prevé que el beneficiario pueda subcontratar con terceros hasta el 100% de la actividad subvencionada. Se entiende que un beneficiario subcontrata cuando concierta con terceros la ejecución total o parcial de la actividad que constituye el objeto de la subvención. Queda fuera de este concepto la contratación de aquellos gastos en que tenga que incurrir el beneficiario para la realización por sí mismo de la actividad subvencionada.

Cuando la actividad concertada con terceros exceda del 20 por ciento del importe de la subvención y dicho importe sea superior a 60.000 euros, la subcontratación estará sometida al cumplimiento de los siguientes requisitos:

- a) Que el contrato se celebre por escrito.
- b) Que la celebración del mismo se autorice previamente por la entidad concedente de la subvención en la forma que se determine en las bases reguladoras.

Los contratistas quedarán obligados sólo ante el beneficiario, que asumirá la total responsabilidad de la ejecución de la actividad subvencionada frente a la Administración.

El Ayuntamiento de Villa de Garafía, en su calidad de beneficiario, será responsable de que en la ejecución de la actividad subvencionada concertada con terceros se respeten los límites que se establezcan en la normativa reguladora de la subvención en cuanto a la naturaleza y cuantía de gastos subvencionables, y los contratistas estarán sujetos al deber de colaboración previsto en el artículo 46 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, para permitir la adecuada verificación del cumplimiento de dichos límites.

En particular, la entidad subcontratada cumplirá las ratios establecidas en el Decreto 67/2012 de 20 de julio, por el que se aprueba el Reglamento Regulador de los centros y servicio que actúen en el ámbito de la promoción de la autonomía personal y la atención a personas en situación de dependencia en Canarias, sobre el perfil, cualificación y experiencia del personal contratado para la ejecución de la actividad subvencionada, en las mismas condiciones exigidas para el beneficiario.

El Ayuntamiento de Villa de Garafía, previamente a la subcontratación, deberá solicitar al órgano concedente de la subvención, autorización para la misma, indicando la actividad a subcontratar, porcentaje de la misma que se va a subcontratar, entidad con la que se va a subcontratar, recursos humanos y materiales con los que cuenta el subcontratista para la ejecución de la actividad subvencionada (a los efectos de comprobar que cumplan los ratios que se exigen al beneficiario en el convenio), el



contrato, en su caso u otros datos que se considerasen necesarios por el beneficiario.

El beneficiario presentará certificado que acredite que no se ha contratado o no se va a contratar la ejecución total o parcial de la actividad subvencionada con las personas o entidades a las que se refiere el artículo 29.7 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones:

En ningún caso podrá concertarse por el beneficiario la ejecución total o parcial de las actividades subvencionadas con:

- a) Personas o entidades incursoas en alguna de las prohibiciones del artículo 13 de esta ley.
- b) Personas o entidades que hayan percibido otras subvenciones para la realización de la actividad objeto de contratación.
- c) Intermediarios o asesores en los que los pagos se definan como un porcentaje de coste total de la operación, a menos que dicho pago esté justificado con referencia al valor de mercado del trabajo realizado o los servicios prestados.
- d) Personas o entidades vinculadas con el beneficiario, salvo que concurren las siguientes circunstancias:
  1. \* Que se obtenga la previa autorización expresa del órgano concedente.
  2. \* Que el importe subvencionable no exceda del coste incurrido por la entidad vinculada. La acreditación del coste se realizará en la justificación en los mismos términos establecidos para la acreditación de los gastos del beneficiario.
- e) Personas o entidades solicitantes de ayuda o subvención en la misma convocatoria y programa, que no hayan obtenido subvención por no reunir los requisitos o no alcanzar la valoración suficiente.

A efectos de lo dispuesto en el artículo 29.7.d) se considerará que existe vinculación con aquellas personas físicas o jurídicas o agrupaciones sin personalidad en las que concurren las circunstancias previstas en el artículo 68.2 del Reglamento de la Ley General de Subvenciones.

Adicionalmente, se presentará una declaración responsable del representante legal del subcontratista con el que se haya subcontratado o se vaya a contratar la realización de la actividad en la que se acredite que la entidad no está incursoa en alguna de las prohibiciones establecidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y que en la misma no concurre ninguna de las causas previstas en los apartados b), c), d) y e) del apartado 7 del artículo 29 del mismo texto legal, así como en el artículo 5 del Real Decreto Legislativo 4/2015 de 23 de octubre, del Texto Refundido de la Ley de Mercado de Valores.

El beneficiario presentará además, certificado de que el subcontratista se encuentra al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes, en la forma que se determine reglamentariamente.

#### **DECIMOSEGUNDA.- JUSTIFICACIÓN DE GASTOS**

Se establece como plazo máximo para justificar la financiación recibida hasta el 01 de marzo de 2021, y para ello se aportará:



- 1.- Certificado emitido por el órgano encargado de la fiscalización de fondos según Anexo I.
- 2.- Una memoria justificativa de la subvención concedida y explicativa de las actuaciones realizadas según Anexo II. Dicha memoria deberá estar firmada y sellada por el/la representante de la entidad.
- 3.- Ficha de gasto de personal del Centro residencial (se adjunta modelo como Anexo III).
- 4.- Copia de la lista de reserva oficial que se haya utilizado para la contratación del personal de nueva incorporación y certificado emitido por el/la Secretario/a de la entidad que acredite el método de selección del personal.
- 5.- Ficha de gastos en facturas (se adjunta modelo Anexo IV).

A los efectos del ejercicio de la función de control financiero de la subvención concedida, el Ayuntamiento de Villa de Garafía tendrá a disposición del Excmo. Cabildo Insular de La Palma, a partir del día siguiente a la finalización del plazo para presentar la correspondiente justificación a esta subvención, la documentación justificativa del coste total de la gestión del Centro residencial, así como de los ingresos/aportaciones que financiaron el coste total, pudiendo solicitarse por parte de esta Corporación Insular a que sea presentada en cualquier momento.

Esta documentación justificativa comprenderá:

A) Gastos de personal:

- 1) Copia compulsada de los contratos de trabajo.
- 2) Copia compulsada de las nóminas y sus comprobantes de pago (orden de transferencia y extracto bancario que refleje la operación).
- 3) Copia compulsada de los Modelos 111 originales de las retenciones practicadas y sus comprobantes de pago (extracto bancario que refleje la operación). Deberá entenderse por original el documento, que en su caso, se haya presentado o se vaya a presentar para el estampillado al efecto de concurrencia de subvenciones.
- 4) Copia compulsada del Modelo 190, de las hojas donde conste su presentación en Agencia Tributaria y de aquellas donde consten los trabajadores del Centro de residencial.
- 5) Copia compulsada del TC1 y TC2 de cotizaciones a la Seguridad Social y sus comprobantes de pago (extracto bancario que refleje la operación). El TC2 deberá estar firmado por el titular de la autorización. Se entenderá como original, el documento que en su caso, se haya presentado o se vaya a presentar para el estampillado al efecto de concurrencia de subvenciones.

B) Gastos de actividades y mantenimiento:

- 1) Copias compulsadas de las facturas acreditativas del gasto realizado, (que deberán cumplir los requisitos establecidos por el Real Decreto 1619/2012, de 30 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento por el que se regulan las obligaciones de



facturación, y la Ley 20/1991, de 7 de junio de modificación de los aspectos fiscales del Régimen Económico Fiscal de Canarias y/o sus posteriores modificaciones), debiendo constar en cada una de ellas, la denominación del Centro residencial al que corresponde y sus comprobantes de pago (extracto bancario que refleje la operación).

La documentación acreditativa del pago de dichas facturas será la siguiente:

- Para facturas pagadas por mediante transferencia bancaria o domiciliación bancaria, extracto bancario que refleje la operación. Si el pago de la factura se realiza conjuntamente con otras facturas se deberá remitir copia de la orden de transferencia con desglose de los pagos que se incluyen en la misma y el importe total de la misma, así como copia del cargo en cuenta de la citada orden de transferencia.
- Para facturas pagadas en efectivo, recibo del proveedor en el que conste: los datos del proveedor, el número de la factura, la forma de pago, el importe y fecha de pago, debidamente firmado y sellado. Sólo se admitirán pagos en metálico siempre y cuando el importe de cada pago sea inferior a 600,00 € y la suma total de los mismos no supere el 25% de la cantidad total justificada.
- Para facturas pagadas mediante tarjeta de crédito deben acompañarse del justificante de dicho pago y extracto bancario que refleje la operación.
- Para facturas pagadas mediante talón o cheque bancario nominativo, copia del mismo y extracto bancario que refleje la operación.

2) Contrataciones específicas de servicios o de servicios profesionales. Copia compulsada del contrato (en su caso), y/o de las facturas (que deberán estar válidamente emitidas según los requisitos establecidos por el Real Decreto 1619/2012, de 30 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento por el que se regulan las obligaciones de facturación, y la Ley 20/1991, de 7 de junio de modificación de los aspectos fiscales del Régimen Económico Fiscal de Canarias y/o sus posteriores modificaciones), debiendo constar en cada una de ellas, la denominación del residencial al que corresponde, comprobantes de pago, el Mod. 111 correspondientes y sus comprobantes de pago (extracto bancario que refleje la operación), así como el Mod. 190.

3) Documento emitido por entidad financiera en la que conste el nombre del titular de la cuenta/s con cargo a la cual se abonaron los gastos de personal y los restantes gastos.

C) Justificación de ingresos/aportaciones:

1) Las aportaciones de los usuarios de la Residencia deberán acreditarse mediante copia compulsada del comprobante de ingreso en cuenta bancaria que permita identificar la titularidad de la cuenta así como los datos del usuario, el importe el concepto de a qué corresponde el ingreso (mensualidad,...).

En el supuesto de que la aportación de los usuarios se recaude a través de una empresa de recaudación, la acreditación se



realizará a través de una relación del importe recaudado a cada uno de los usuarios (Datos) en el correspondiente periodo firmada y sellada por la empresa de recaudación así como con el comprobante de ingreso en la cuenta bancaria del Ayuntamiento de Villa de Garafía del importe recaudado.

2) Si se percibiesen otras ayudas, subvenciones, ingresos o recursos, procedente de cualesquiera Administraciones, o entes públicos o privados para el desarrollo del proyecto, deberá aportarse comprobante documental de cada una (copia de la notificación/comunicación de la entidad concedente, del boletín oficial donde se haya publicado, etc.) y copia del ingreso bancario de los mismos, en el que se identifiquen los datos de la entidad beneficiaria, de la concedente, la fecha, el concepto y el importe, así como cualquier otro dato necesario para la comprobación de la procedencia de los mismos.

#### DECIMOTERCERA.- VIGENCIA

La duración del presente convenio se extenderá desde su firma hasta el 31 de diciembre de 2020, produciendo efectos desde el día 1 de enero de 2020. El convenio estará sujeto, en todo caso y momento, a cualquier variación de contenido que se produzca en el marco de la normativa vigente en la materia de dependencia a nivel estatal y territorial, o en su caso a cualquier modificación de índole presupuestaria que afecte al sustento económico del texto.

#### DECIMOCUARTA.- MODIFICACIÓN DEL CONVENIO

Tras la firma del convenio, se podrá modificar el mismo:

- A) A iniciativa propia por parte de este Excmo. Cabildo Insular de La Palma, en consonancia, en su caso, con las posibles modificaciones del Convenio ratificado el 6 de agosto de 2018, por el período 2018-2021, suscrito con la Comunidad Autónoma para la prestación de servicios a personas en situación de Dependencia.
- B) A solicitud de la entidad beneficiaria, siempre que en este último supuesto se cumplan los siguientes requisitos:
  1. La solicitud de modificación deberá satisfacer el interés general, lo que deberá ser justificado de forma suficiente en la misma, o en una memoria que la acompañe, indicándose expresamente que no se vulneran intereses de terceros ni se altera esencialmente la naturaleza u objetivos de la subvención, ni afecta al principio de competencia.
  2. La modificación es un supuesto excepcional en los procedimientos de concesión de subvenciones u otro tipo de ayudas, no pudiendo estar motivada en razones de oportunidad o conveniencia.
  3. La causa que justifica la petición por el beneficiario no puede obedecer a culpa o negligencia por su parte.
  4. Las causas de fuerza mayor o el caso fortuito pueden considerarse como supuestos habilitantes para, en concurrencia con los otros criterios exigidos, acceder a la modificación.



5. La comunicación del beneficiario de las causas que justifican la modificación solicitada de forma inmediata a su aparición y, en todo caso, con anterioridad a la finalización del plazo de ejecución.
6. No caben modificaciones que supongan un aumento de la aportación global máxima para el Cabildo Insular de La Palma salvo en el supuesto contemplado en la cláusula sexta de este Convenio.
7. En la solicitud de modificación, o en la documentación que la acompaña, deben de reflejarse de forma clara las causas que han sido consideradas para adoptar la decisión de solicitar la misma, especificando detalladamente cuáles son las nuevas obligaciones que se adquirirán, en caso de admitirse la modificación, y condiciones a las que se somete. Dichas circunstancias deben ser adecuadas, documentadas, proporcionadas y razonables, y así deben quedar acreditadas en la solicitud del beneficiario.
8. En la documentación debe quedar constancia, y así expresarse en la solicitud del beneficiario, sobre la viabilidad de las nuevas condiciones y/o, en su caso, del nuevo cronograma al que se someten las actuaciones subvencionadas, y que a pesar del tiempo transcurrido desde la concesión se mantenga indemne la naturaleza y los objetivos de la subvención.
9. Se debe analizar en la solicitud de modificación la garantía o aseguramiento del cumplimiento futuro.

Corresponderá al titular de la Consejería de Servicios Sociales, previo informe de la Jefa de Servicio, la estimación o, en su caso, desestimación de las solicitudes de modificación.

#### DECIMOQUINTA.- COMISIÓN PARITARIA

Se creará una comisión formada por dos representantes del Excmo. Cabildo Insular de La Palma y dos del Ayuntamiento de Villa de Garafía que tendrá entre sus funciones el seguimiento, vigilancia y control de la ejecución del convenio y, más concretamente, las siguientes:

- Resolver los problemas de interpretación y cumplimiento que puedan plantearse respecto al convenio.
- Participar en la selección del personal que vaya a prestar sus servicios en el centro.

Los representantes del Cabildo Insular serán designados por la persona titular de la Consejería de Servicios Sociales quien a su vez designará a la Presidencia y la Secretaría de dicha Comisión. El presidente de la Comisión decidirá, en el caso de votaciones, el resultado de empate con voto de calidad.

#### DECIMOSEXTA.- RESOLUCIÓN DEL CONVENIO

El presente Convenio podrá resolverse por las siguientes causas:

- a) Por mutuo acuerdo de las partes.
- b) Incumplimiento acreditado por una de las partes de cualquiera de sus estipulaciones.
- c) La falta o merma de la calidad en los servicios.



- d) Incumplir las obligaciones que impone la normativa vigente respecto al ejercicio de las tareas y actividades de atención a los usuarios de dicho Centro.
- e) La obstaculización para la comprobación, vigilancia y requerimiento por parte de los servicios correspondientes del Cabildo Insular de La Palma.
- f) Por cualquiera de las causas previstas legalmente.

#### DECIMOSÉPTIMA.- INCUMPLIMIENTO Y REINTEGRO

El incumplimiento del presente convenio por alguna de las partes dará lugar a la resolución del mismo. La parte afectada por el incumplimiento deberá justificar de manera motivada dicho incumplimiento y solicitar expresamente la resolución del Convenio.

Procederá el reintegro de las cantidades percibidas, así como la exigencia del interés de demora desde el momento del pago de la subvención, en los supuestos contemplados en la ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Con carácter general, serán aplicables las condiciones y el procedimiento del reintegro previsto en el Capítulo II, del Título II de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, teniendo en cuenta que la referencia que en la misma se realiza a la Intervención General del Estado se entiende referida a la Intervención General del Excmo. Cabildo Insular de La Palma.

#### DECIMOCTAVA.- CRITERIOS DE GRADUACIÓN DEL INCUMPLIMIENTO

El incumplimiento total o parcial de los requisitos y obligaciones establecidos en el presente convenio, dará lugar a la pérdida del derecho de cobro de la subvención que el mismo instrumentaliza, y/o obligación de reintegrar esta, conforme a lo dispuesto en el Título II de la Ley 38/2003 de 17 de noviembre General de Subvenciones, y en el Título III del Real Decreto 887/2006 de 21 de junio por el que se aprueba el Reglamento de la citada Ley.

Los criterios generales de graduación de incumplimiento son los que se indican a continuación:

1. El incumplimiento total y manifiesto de los objetivos para los que se concedió la subvención, determinado a través de los mecanismos de seguimiento y control de la misma, será causa de reintegro total, y en su caso de la pérdida del derecho al cobro de las cantidades pendientes de percibir.
2. El incumplimiento de objetivos parciales conllevará la devolución de aquella parte de la subvención destinada a las mismas.
3. La falta de presentación, de acuerdo a lo establecido de la justificación, conllevará la devolución de las cantidades percibidas y no justificadas, y en su caso, la pérdida del derecho al cobro de las cantidades pendientes de percibir.
4. El incumplimiento de las obligaciones de difusión será causa de reintegro parcial del importe asociado a dicho incumplimiento.
5. Los remanentes de subvención no utilizados se deberán reintegrar en su totalidad.

Los criterios específicos de graduación de incumplimiento son los que se indican a continuación:

1. La obtención de la subvención falseando las condiciones requeridas para ello u ocultando aquellas que la hubieran



- impedido. En este caso, procederá el reintegro de la totalidad de la cantidad percibida.
2. Incumplimiento total o parcial del objetivo, de la actividad, del proyecto o la no adopción del comportamiento que fundamenta la concesión de la subvención. En caso de incumplimiento parcial, la cantidad a reintegrar será un porcentaje de lo percibido equivalente al porcentaje de incumplimiento.
  3. Incumplimiento de la obligación de justificación o la justificación insuficiente. Deberá devolverse las cantidades no justificadas debidamente.
  4. Incumplimiento de la obligación de adoptar las medidas de difusión contenidas en la cláusula cuarta de este convenio. En este caso procederá el reintegro de la totalidad de la cantidad percibida.
  5. Resistencia, excusa, obstrucción o negativa a las actuaciones de comprobación y control financiero previstas en los artículos 14 y 15 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones, así como el incumplimiento de las obligaciones contables, registrales o de conservación de documentos cuando de ello se derive la imposibilidad de verificar el empleo dado a los fondos percibidos, el cumplimiento del objetivo, la realidad y regularidad de las actividades subvencionadas, o la concurrencia de subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera Administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales. En este caso, procederá el reintegro de la totalidad de la cantidad percibida.
  6. Incumplimiento de las obligaciones impuestas por la Administración al beneficiario, así como de los compromisos por este asumidos, con motivo de la concesión de la subvención, siempre que afecten o se refieran al modo en que se han de conseguir los objetivos, realizar la actividad, ejecutar el proyecto o adoptar el comportamiento que fundamenta la concesión de la subvención. En caso de incumplimiento parcial, la cantidad a reintegrar será un porcentaje de lo percibido equivalente al porcentaje de incumplimiento.
  7. Incumplimiento de las obligaciones impuestas por la Administración al beneficiario, así como de los compromisos por este asumidos, con motivo de la concesión de la subvención, distintos de los anteriores, cuando de ello se derive la imposibilidad de verificar el empleo dado a los fondos percibidos, el cumplimiento del objetivo, la realidad y regularidad de las actividades subvencionadas, o la concurrencia de subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera Administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales. En caso de incumplimiento parcial, la cantidad a reintegrar será un porcentaje de lo percibido equivalente al porcentaje de incumplimiento.
  8. En el supuesto contemplado en el artículo 19 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones procederá el reintegro del exceso obtenido sobre el coste total de la actividad subvencionada, así como la exigencia del interés de demora correspondiente.

#### DECIMONOVENA.- RÉGIMEN JURÍDICO Y JURISDICCIÓN COMPETENTE

El presente Convenio posee carácter administrativo, rigiendo en su interpretación y desarrollo el ordenamiento jurídico-administrativo, con expresa sumisión de las partes a la jurisdicción contencioso-administrativa.





## ANEXO I

D./Dña. \_\_\_\_\_, Secretario/a-Interventor/a o Interventor/a del Ayuntamiento \_\_\_\_\_.

CERTIFICO: Que según documentación obrante en esta Intervención o Secretaría-Intervención actualmente a mi cargo resulta que:

Primero.- Que por Resolución de fecha \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 2020 se concede por parte del Excmo. Cabildo Insular de La Palma al Ayuntamiento de \_\_\_\_\_ una subvención cuyo objeto constituye el atender a los gastos de la gestión del residencial \_\_\_\_\_ por un importe de \_\_\_\_\_ euros habiéndose recibido e incorporado al Presupuesto General de esta Corporación dicha cantidad y destinada a la ejecución del objeto de la subvención.

Segundo.- La subvención recibida se ha destinado al cumplimiento de la finalidad objeto de la subvención.

Tercero.- Que el importe de las obligaciones reconocidas a 31 de diciembre de 2020 en el Centro residencial \_\_\_\_\_ asciende a \_\_\_\_\_ euros, según el siguiente desglose:

	Importe
Gastos de personal	0,00 €
Gastos de actividades	0,00 €
Gastos de mantenimiento	0,00 €
Gastos de transporte	0,00 €
Otros	0,00 €
Total	..... €

Cuarto.- Que las aportaciones realizadas por los usuarios sujetos al convenio del Centro residencial \_\_\_\_\_ en el ejercicio 2020 asciende a la cantidad de \_\_\_\_\_ euros, habiéndose destinado dicha aportación a la ejecución del objeto de la subvención (Solo en el supuesto de que existan aportaciones de los usuarios). Este importe deberá coincidir con el total de las aportaciones certificadas conforme a lo establecido en la Cláusula IV de este Convenio.

Quinto.- Que Si/No (tachar o eliminar lo que no proceda) se recibieron otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos de instituciones o entidades públicas o privadas para la ejecución del objeto de la subvención (En caso afirmativo indicar su procedencia e importe).

Sexto.- Que la aportación económica municipal en el ejercicio 2020 destinada a la ejecución del objeto de la subvención asciende a \_\_\_\_\_ euros.

Séptima.- Que Sí / No (tachar o eliminar lo que no proceda), se obtuvieron ingresos específicos obtenidos del desarrollo de la actividad subvencionada (Si se obtuvieron ingresos específicos indicar su importe, descripción y acreditación expresa de que dichos ingresos han sido destinados a la ejecución del objeto de la subvención).

Y para que conste y surta los efectos oportunos, expido la presente con el visto bueno del \_\_\_\_\_ en \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_, de 2021.

Vº Bº  
Alcalde-Presidente/a  
nombre y apellidos del Alcalde-Presidente/a)

(firma y sello Interventor/a o  
Secretario/a/Interventor/a)



## ANEXO II

## MEMORIA TÉCNICA ANUAL

DENOMINACIÓN DEL CENTRO			
LOCALIDAD		CP	
DIRECCIÓN			
e-mail		TFNOS:	

DIRECTOR/A DEL CENTRO	
CATEGORÍA PROFESIONAL	

Nº DE PLAZAS	Número		
	HOMBRES	MUJERES	TOTAL
PERSONAS ATENDIDAS			

INGRESOS Y BAJAS DE PERSONAS ATENDIDAS	Número		
	HOMBRES	MUJERES	TOTAL
Total de ingresos producidos			
Total de bajas producidas			

CARACTERÍSTICAS DE LAS PERSONAS ATENDIDAS			
1. EDAD	HOMBRES	MUJERES	TOTAL
< 18 años			
18-28			
29-39			
40-50			
51-59			
60-64 años			
65-69 años			
70-74 años			
75-79 años			
80 y más años			
2. GRADO DE DEPENDENCIA			
Personas sin valoración de dependencia			
Personas valoradas pero sin grado de dependencia			
Grado de dependencia I			
Grado de dependencia II			
Grado de dependencia III			
3. PROBLEMAS DE SALUD DE LAS PERSONAS ATENDIDAS			
Inmovilidad			
Alteraciones de la marcha: Inestabilidad y caídas			
Incontinencia urinaria y fecal			
Malnutrición y deshidratación			
Infección			
Trastornos sensoriales			
Síndrome confusional agudo			
Trastorno psicoafectivo: depresión y ansiedad			
Insomnio y otros trastornos del sueño			
Deterioro cognitivo			



Demencia			
Trastorno conductual			
Alcoholismo			
Tabaquismo			
Otras sustancias			
<b>4. ATENCIÓN Y CUIDADOS</b>			
Cuidados médicos/sanitarios			
Cuidados personales /auxiliares			
Cuidado de residentes con enfermedad terminal			
Cuidado residentes encamados			
Apoyo para las Actividades de la Vida Diaria (AVD)			
Fisioterapia			
Gimnasia mantenimiento			
Terapia Ocupacional			
Atención Social			
Atención Psicológica			
<b>5. ATENCIÓN SOCIOCULTURAL</b> (Describir actividades realizadas)			

<b>RECURSOS HUMANOS</b>					
<b>Categoría Profesional</b>	<b>Nombre y Apellidos</b>	<b>Nº total de horas semanales destinadas a la ejecución de la actividad subvencionada</b>	<b>Duración del Contrato</b>	<b>Tipo de Convenio Aplicado</b>	<b>Modo de acceso al puesto de trabajo de acuerdo (convocatoria pública, lista de reserva, etc.)</b>

<b>ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO</b>	
Funciones plantilla personal	
Turnos y horarios	
Periodos vacacionales	
Protocolos utilizados	

Divulgación y Sensibilización (medios y/o herramientas utilizados para dar a conocer la actividad subvencionada y para dar cumplimiento de las medidas de difusión y publicidad previstas en el convenio.)	
Memoria Fotográfica	

**PLAN DE FINANCIACIÓN**



GASTOS Y FUENTES DE FINANCIACIÓN		IMPORTE (€)
<b>INGRESOS</b>	Aportación del Cabildo Insular de La Palma	
	Aportaciones de las personas usuarias	
	Fondos propios	
	Subvenciones públicas o privadas (añadir una fila por cada tipo de subvención)	
	Ingresos específicos obtenidos del desarrollo de la actividad subvencionada	
	<b>TOTAL DE INGRESOS</b>	
<b>GASTOS</b>	Gastos de Personal	
	Gastos de Actividades	
	Gastos de Mantenimiento	
	Gastos de transporte	
	Otros	
	<b>TOTAL DE GASTOS</b>	

En....., a de de 20 .

(Firma representante legal de la entidad y sello)

SR. PRESIDENTE DEL EXCMO. CABILDO INSULAR DE LA PALMA.



ANEXO III

FICHA DE GASTOS DE PERSONAL

LOGO Y DATOS ENTIDAD

DENOMINACIÓN DEL PROYECTO:

FECHA INICIO Y FINALIZACIÓN DEL PROYECTO:

NOMBRE Y APELLIDOS DEL TRABAJADOR:

NIF:

CATEGORÍA PROFESIONAL:

JORNADA LABORAL:

INICIO CONTRATO:

FINALIZACIÓN CONTRATO:

MESES	1. IMPORTE NETO DE LA NÓMINA	2. FECHA PAGO NETO NÓMINA	3. SEGURIDAD SOCIAL A CARGO EMPRESA	4. SEG. SOCIAL TRABAJADOR	5. DESCUENTOS POR IT.	6. TOTAL SEG. SOCIAL (3+4-5)	7. FECHA PAGO TC1	8. RETENCIÓN IRPF MOD. 111	9. FECHA PAGO MODELO 111	10. COSTE TOTAL (1+6+8) (*)	11. IMPORTE NETO DE LA NÓMINA QUE SE IMPUTA A SUBV. CABILDO	12. IMPORTE DEL TOTAL DE LA SEG. SOCIAL QUE SE IMPUTA A SUBV. CABILDO (A INVALIDAR EN TC)	13. RETENCIÓN IRPF (MOD. 111) QUE SE IMPUTA A SUBV. CABILDO	14. COSTE TOTAL IMPUTADO A FONDOS PROPIOS	15. COSTE TOTAL IMPUTADO A LAS APORTACIONES USUARIOS	16. COSTE TOTAL IMPUTADO A OTRAS SUBV. DEL PROYECTO (**)
TOTALES																

Sello y firma del Interventoría o Secretario/a/Interventor/a

(\*) Para cualquier otro concepto que afecte al coste del trabajador (como bonificaciones de la Seguridad Social, etc.) se añadirá una columna para cada una de ellos.  
 (\*\*) Añadir una columna por cada subvención, ayuda, ingreso o recurso percibido para la misma actividad subvencionada, indicando la procedencia.







**ANEXO IV**

(Espacio para el logo de la entidad)

**FICHA DE GASTOS DE FACTURAS (Gastos de transporte)**

ENTIDAD: \_\_\_\_\_

DENOMINACIÓN DEL PROYECTO: \_\_\_\_\_

PERIODO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO: \_\_\_\_\_

1. NÚMERO DE FACTURA	2. DENOMINACIÓN DE LA EMPRESA /MONITOR	3. NIF	4. FECHA FACTURA (1)	5. CONCEPTO	6. IMPORTE FACTURA (BASE IMPONIBLE + IGIC)	7. IMPORTE RETENCIÓN IRPF (en caso de facturas con retención por IRPF),...	8. FECHA PAGO MODELO 111 Ó 115	9. IMPORTE NETO FACTURA (6-7)	10. FECHA DE PAGO FACTURA (2)	11. IMPORTE NETO FACTURA (9.) IMPUTADO A LA SUBVENCIÓN DEL CABILDO	12. IMPORTE RETENCIÓN IRPF (7) IMPUTADO A LA SUBVENCIÓN DEL CABILDO	13. IMPORTE FACTURA (6.) IMPUTADO A FONDOS PROPIOS	14. IMPORTE FACTURA (6.) IMPUTADO A LAS APORTACIONES USUARIOS	15. IMPORTE FACTURA (6.) IMPUTADO A OTRAS SUBVENCIÓNES (citar procedencia de la subvención) (*)
<b>TOTALES</b>														

(\*) Añadir una columna por cada subvención, ayuda, ingreso o recurso percibido para el mismo proyecto, indicando la procedencia.

Sello y firma del Interventor/a o Secretario/a/Interventor/a

(1) Todas las facturas deben contener su fecha comprendida dentro del periodo de realización de la actividad subvencionada.  
 (2) La fecha de pago deberá estar comprendida entre el inicio del periodo para la realización de la actividad y el último día del plazo de justificación de la actividad subvencionada.









II.- Memoria justificativa emitida por la Jefa de Servicio de Acción Social, D<sup>a</sup>. María Nieves Pérez Perez, con el V<sup>o</sup> B<sup>o</sup> de la Consejera Insular del Área de Acción Social, Igualdad, Diversidad y Juventud, Nieves María Hernández Pérez de fecha 1 de junio de 2020.

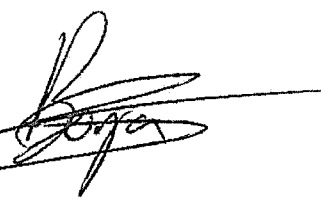
III.- Informe favorable de Intervención, de fecha 9 de junio de 2020.

*Siendo competente el Consejo de Gobierno Insular para la adopción de este acuerdo, en virtud de las competencias atribuidas por el artículo 127 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local, así como el artículo 41.1 del Reglamento Orgánico de Gobierno, Administración y Funcionamiento del Excmo. Cabildo Insular de La Palma, se somete a votación y se aprueba, por unanimidad, la propuesta de acuerdo tal y como ha sido transcrita.*

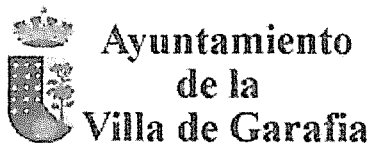
Y para que así conste y surta los oportunos efectos, y a reserva de los términos que resulten de la subsiguiente aprobación del Acta, según se determina en el Artículo 206 del vigente Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, expido la presente certificación, de orden y con el visto bueno del Excmo. Sr. Presidente, D. Mariano Hernández Zapata, en la sede del Cabildo Insular, y en la Ciudad de Santa Cruz de La Palma, a 19 de junio de 2020.


  
 V<sup>o</sup> B<sup>o</sup>
  
 EL PRESIDENTE,


  
 Cabildo Insular de La Palma


  
 Mariano Hernández Zapata





Y no habiendo ruegos, ni preguntas, ni más asuntos que tratar se levanta la sesión por parte de la Presidencia, siendo las 12:30 horas del día de la fecha, de todo lo que yo, la Secretaria Acctal., doy fe.

**Documento firmado electrónicamente**



